

I JUST LOVE BREAK FAST

VACATURE KLANTGERICHT ADMINISTRATIEF WONDER of te Customer Service Administrator (m/v)

Wij zijn een groeiende; Belgische; artisanale; biologische bakkerij die zich specialiseert in de productie van granola. Ons doel is om een gezond ontbijt te maken dat je hetzelfde genot geeft als een verse croissant. Kom jij meewerken om onze administratie op rolletjes te laten lopen? Zo bouw je samen met ons mee aan onze dynamische onderneming.

Ben je een administratief wonder en schrikken nieuwe computerprogramma's je niet af? Dan ben je erg welkom om mee je schouders onder I Just Love Breakfast te zetten! We bieden je een gevarieerde job die kan meegroeien samen met I Just Love Breakfast.

Vaardigheden en verantwoordelijkheden

- Je heb een administratieve opleiding of relevante ervaring;
- Je werkt nauwkeurig en voelt je verantwoordelijk voor het resultaat van je werk;
- Je bent in elke situatie klantvriendelijk, het zonnetje schijnt altijd bij ons 😊
- Je hebt 'interesse' in en 'liefde' voor artisanale voedingsproducten.
- Voor ons zijn motivatie, leergierigheid en teamspirit cruciaal.
- Word, excel en outlook kennen geen geheimen voor jou en je kan je snel inwerken in diverse internettoepassingen, boekhoudprogramma, ...
- Je bent stressbestendig, actiegericht, positief ingesteld en beschikt over een ondernemende commerciële mindset.
- Wederzijds vertrouwen en respect voor collega's, klanten en partners vinden we erg belangrijk.

- Je verzorgt de flow van info-aanvraag naar bestelling tot levering bij de klant; hiervoor heb je zowel schriftelijke als telefonische contacten met onze (inter)nationale klanten, je bent voor deze klanten het eerste aanspreekpunt.
- Je plaatst je klanten centraal en volgt vragen en klachten op tot je de gepaste antwoorden en oplossingen gevonden hebt, zodat jouw klanten altijd gelukkig zijn.
- Je volgt op dat klanten binnen een aanvaardbare termijn de factuur betalen.
- Meewerken aan administratieve projecten schrikt je niet af (bv: up to date houden van onze certificaten, opvolgen winkelpunten, bio-label).
- Voor onze B2C-webshop maak je dagelijks leuke pakketjes.
- Een basiskennis van boekhouding is een troef.

Herken je je in het dit profiel? Dan leren we je graag kennen!

I JUST LOVE BREAK FAST

Arbeidsvoorwaarden

We bieden je een marktconform salaris volgens barema van Paritair comité, via een tijdelijk contract dat na de gebruikelijke inwerkperiode omgezet wordt in een vast contract. We werken van 8:00-16:45 en pauzeren voor koffie (& granola?) en lunch.

Heb je al ervaring in Customer Service of ben je net afgestudeerd? In deze functie zoeken we samen naar de perfecte invulling van jouw job. Als kers op de taart kan je ook dagelijks proeven van de producten die je verwerkt voor de klanten.

Op zoek naar een halftijdse job die op termijn kan uitbreiden? Nieuwsgierig of wil je liefst meteen solliciteren?

Met je vragen of je motivatiebrief + CV kan je terecht bij onze office manager via mail:
Talita@ijustlovebreakfast.be